ПЕРЕЧЕНЬ  
административных процедур, осуществляемых Езерским сельским исполнительным комитетом Чериковского района Могилёвской области по заявлениям гражданна основании Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200

**Режим работы сельисполкома:**  
понедельник – пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, тел. 7 47 73, тел. 7 49 60.

Режим приема граждан с заявлениями, по которым требуется осуществление административных процедур

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Время работы | Обеденный перерыв |
| Понедельник  Вторник  Среда  Четверг | с 8:00 до 17:00 | с 13:00 до 14:00 |
| Пятница | с 11:00 до 20:00 | с 13:00 до 14:00 |
| Суббота  Воскресенье | Выходной день | |

**ответственный за прием заявления и выдачу решения, и других документов по административным процедурам:**

управляющий делами сельисполкома, в случае ее отсутствия –председатель сельисполкома

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры\*\* | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| **ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** | | | | |
| 1.1.Принятие решения:\*\*\* | | | | |
| 1.1.21. о разрешении отчуждения земельного участка, полученного гражданином как состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и (или) возведенного на нем жилого дома либо объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него, до истечения 8 лет со дня государственной регистрации такого дома (долей в праве собственности на указанные объекты), незавершенного законсервированного строения, расположенного на таком земельном участке | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на земельный участок  документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, объект недвижимости, образованный в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долю в праве собственности на указанные объекты), незавершенное законсервированное капитальное строение  документы, подтверждающие основания отчуждения недвижимого имущества (направление на работу (службу) в другую местность, потеря кормильца в семье, получение I или II группы инвалидности и другие обстоятельства, объективно свидетельствующие о невозможности использования недвижимого имущества)  документ, подтверждающий выкуп в частную собственность земельного участка, предоставленного в пожизненное наследуемое владение или аренду, либо внесение платы за право заключения договора аренды земельного участка сроком на 99 лет, если земельный участок, предоставленный в пожизненное наследуемое владение или аренду на срок меньший, чем 99 лет, в соответствии с законодательством не может быть приобретен в частную собственность\*\*\*\*\*  документ, подтверждающий внесение гражданином Республики Беларусь платы в размере 100, 80 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка, если земельный участок был предоставлен в частную собственность соответственно без внесения платы, с внесением платы в размере 20 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка\*\*\*\*\*  документ, подтверждающий досрочное внесение платы за земельный участок, предоставленный в частную собственность, или платы за право заключения договора аренды земельного участка, предоставленного в аренду на 99 лет, если землепользователю предоставлялась рассрочка их внесения\*\*\*\*\* документ, подтверждающий погашение льготного кредита на строительство жилых помещений, если такой кредит привлекался | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.22. о разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них | заявление  паспорта или иные документы, удосто-веряющие личность, всех членов семьи, совместно проживающих с собственником (для несовершенно-летних членов семьи при отсутствии у них паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, – свидетельство о рождении)  письменное согласие супруга (супру-ги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживаю-щих с собственником и имеющих пра-во владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально  документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, долю (доли) в праве собственности на него  документы, подтверждающие основа-ния для отчуждения жилого помеще-ния, доли (долей) в праве собственнос-ти на него до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
| 1.1.5. о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свиде-тельства о рождении несовершенно-летних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищ-ных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете, – при принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающих-ся в улучшении жилищных условий, разделении (объединении) очереди, переоформлении очереди с граждани-на на совершеннолетнего члена его семьи  паспорта или иные документы, удос-товеряющие личность всех совершен-нолетних граждан, остающихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, – при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищ-ных условий (в случае уменьшения состава семьи)  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каж-дого члена семьи при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависи-мости от их дохода и имущества  заключение врачебно-консультацион-ной комиссии о наличии у граждани-на заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здра-воохранения, при наличии которых признается невозможным его сов-местное проживание с другими граж-данами в одной комнате или одно-комнатной квартире, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь  согласие совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.7 о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление  паспорта или иные документы,  удостоверяющие личность всех  совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.29. о предоставлении безналичных жилищных субсидий | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разреше-ние на постоянное проживание в Рес-публике Беларусь и вид на жительство в Республике Беларусь, биометричес-кий вид на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь лица без граж-данства (далее, если не указано иное, – вид на жительство), – при его наличии)  свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для ино-странных граждан и лиц без граждан-ства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство, – при его наличии)  копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторже-нии брака – для лиц, расторгнувших брак  трудовая книжка (при ее наличии) – для неработающих граждан старше 18 лет, неработающих членов семьи старше 18 лет  свидетельство на осуществление нота-риальной деятельности – для нотариу-сов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальном бюро, нотариальной конторе  специальное разрешение (лицензия) на осуществление адвокатской деятельности – для адвокатов  пенсионное удостоверение – для пенсионеров удостоверение инвалида – для инвалидов  сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 рабочих дней со дня подачи заявления  в случае проведения проверки представленных документов и (или) сведений – 20 рабочих дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 1.1.30. о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | прекращение пре-доставления без-наличных жилищ-ных субсидий – бессрочно  возобновление предоставления безналичных жилищных субси-дий – в пределах срока предостав-ления безналич-ных жилищных субсидий в соответствии с ранее принятыми решениями об их предоставлении |
| **1.3. Выдача справки:** |  |  |  |  |
| 1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении  жилищных условий | паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  технический паспорт и документ, под-тверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае прожива-ния гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.3. о месте жительства и составе семьи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  технический паспорт и документ, под-тверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае прожива-ния гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.4. о месте жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.5. о последнем месте жительства наследода-теля и составе его семьи на день смерти | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, воз-мещение расходов орга-низаций, осуществляю-щих эксплуатацию жи-лищного фонда и (или) предоставляющих жи-лищно-коммунальные услуги, на электроэнер-гию, потребляемую на работу лифта | паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 1 месяц |
| 1.3.7. о начисленной жилищной квоте | паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 1.3.10. подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изоли-рованное помещение с хо-зяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых вне-сены в похозяйственную книгу сельского (поселко-вого) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003г., но кото-рые не зарегистрированы в территориальных орга-низациях по государст-венной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.3.11. о том, что в уста-новленный законодатель-ством для принятия наследства срок наслед-ник пользовался наслед-ственным имуществом, принял меры к его сохра-нению, обрабатывал зе-мельный участок, произ-водил текущий ремонт и т.д. | заявление  паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность  свидетельство о смерти наследодателя | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.8. Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему | заявление, подписанное собственни-ком жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на жилое помещение  паспорт или иной документ, удостове-ряющий личность собственника жило-го помещения частного жилищного фонда и нанимателя жилого помеще-ния частного жилищного фонда (для иностранных граждан и лиц без граж-данства, которым предоставлена до-полнительная защита в Республике Беларусь, в случае отсутствия у них документа для выезда за границу и иностранных граждан и лиц без граж-данства, которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, до-полнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, – свидетельство о предоставлении дополнительной за-щиты в Республике Беларусь или сви-детельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь соответственно)  три экземпляра договора найма (арен-ды) или дополнительного соглашения к нему  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие всех собствен-ников жилого помещения – в случае, если сдается жилое помещение, находящееся в общей собственности | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.9. Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доли в праве собственности на них) (далее для целей настоящего пункта – жилой дом), не зарегистрированных в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сторон договора  3 экземпляра договора купли-продажи, мены, дарения жилого дома | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.13. Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений) | заявление  три экземпляра письменного соглаше-ния о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением или дополнительных соглашений к ним  документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)  **для собственников жилого помещения:**  документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие совершеннолет-них членов, бывших членов семьи собственника, проживающих совмест-но с ним и имеющих долю в праве соб-ственности на это жилое помещение  письменное согласие всех участников общей долевой собственности на жи-лое помещение – при предоставлении права владения и пользования жилым помещением членам семьи одного из участников общей долевой собствен-ности на жилое помещение, за исклю-чением супруга (супруги), детей и родителей  письменное согласие совершеннолет-них членов семьи члена организации застройщиков, проживающих совмест-но с ним, – для членов организации застройщиков, не являющихся собственниками жилых помещений **для нанимателей жилого помещения:**  документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением  письменное согласие членов, бывших членов семьи нанимателя, проживаю-щих совместно с ним, письменное согласие других нанимателей жилого помещения, если оно предоставлено по договору найма жилого помещения нескольким нанимателям  копия извещения о расторжении пись-менного соглашения о признании чле-ном семьи и (или) письменного согла-шения о порядке пользования жилым помещением и письменное подтверж-дение его направления – для регист-рации расторжения письменных сог-лашений путем одностороннего отказа от их исполнения | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| **ГЛАВА 2**  **ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** | | | | |
| 2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.371. Предоставление участков для захоронения | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | Бесплатно (в отно-шении участков для захоронения, предусмотренных частью второй ста-тьи 35 Закона Республики Бела-русь от 12 ноября 2001 г. № 55-З «О погребении и похоронном деле») | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| **ГЛАВА 5 РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ** | | | | |
| 5.1. Регистрация  рождения | заявление  паспорта или иные документы, удос-товеряющие личность родителей (ро-дителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без граж-данства, ходатайствующих о предо-ставлении статуса беженца, дополни-тельной защиты или убежища в Респу-блике Беларусь, и иностранных граж-дан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  свидетельство о регистрации ходатай-ства о предоставлении статуса бежен-ца,  дополнительной защиты или убе-жища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без граж-данства, ходатайствующих о предос-тавлении статуса беженца, дополни-тельной защиты или убежища в Республике Беларусь  свидетельство о предоставлении до-полнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предо-ставлена дополнительная защита в Республике Беларусь  медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения  документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в за-писи акта о рождении (совместное за-явление родителей ребенка, не состоя-щих в браке между собой, копия реше-ния суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой  заявление матери ребенка, подтвержда-ющее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий лич-ность фактического отца ребенка, заяв-ление супруга, бывшего супруга мате-ри ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка  документ, подтверждающий заключе-ние брака между родителями ребен-ка, – в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусь  документ, подтверждающий прекраще-ние брака или признание его недейст-вительным между родителями ребенка (за исключением документов, выдан-ных органом загса Республики Бела-русь), – в случае, если со дня прекра-щения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления,  при торжественной регистрации рождения – 3 дня,  при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.2. Регистрация  заключения  брака | совместное заявление лиц, вступающих в брак  паспорта или иные документы, удосто-веряющие личность лиц, вступающих в брак  заявление о снижении брачного возрас-та, решение органов опеки и попечи-тельства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипа-ция), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беремен-ность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возраста  заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение сро-ка заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокраще-ния данного срока, – в случае сокращения срока заключения брака  заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, – в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса  копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брач-ных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., – в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда  документ, подтверждающий внесение платы  **помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются: гражданами Республики Беларусь:** вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  документ об отсутствии зарегистриро-ванного брака с другим лицом, выдан-ный компетентным органом государ-ства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие прекра-щение предыдущего брака (за исклю-чением документов, выданных орга-ном загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака  **иностранными гражданами и лица-ми без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь):**  документ об отсутствии зарегистриро-ванного брака с другим лицом, выдан-ный компетентным органом государ-ства постоянного проживания иност-ранного гражданина, лица без граж-анства (срок действия данного документа – 6 месяцев)  документ об отсутствии зарегистриро-ванного брака с другим лицом, выдан-ный компетентным органом государ-ства гражданской принадлежности иностранного гражданина, – в случае, если иностранный гражданин не про-живает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)  документ, подтверждающий прекраще-ние предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, – в случае прекращения брака  **иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь:**  документ, подтверждающий прекра-щение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выдан-ных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака | 1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства | 3 месяца со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.3. Регистрация  установления  отцовства | совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)  свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее  письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия  копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления,  при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня,  при одновременной регистрации рожде-ния, установления отцовства и заклю-чения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче сов-местного заявления до рождения ребен-ка – в день регист-рации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государ-ственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.5. Регистрация  смерти | Заявление  паспорта или иные документы, удос-товеряющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключе-нием иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о пре-доставлении статуса беженца, допол-нительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, кото-рым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  свидетельства умершего (при их нали-чии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без граж-данства, ходатайствующих о предос-тавлении статуса беженца, дополнит-ельной защиты или убежища в Республике Беларусь  врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим  документ специализированной органи-зации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего  военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | бессрочно |
| **ГЛАВА 11. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** | | | | |
| 11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |
| 11.1.1. достигшему 14-летнего возраста | заявление  свидетельство (документ) о рождении заявителя  документ для выезда за границу (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь  вид на жительство (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регист-рации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство (документ) о заключе-нии брака – в случае, если заявитель состоит в браке  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровле-нием детей за рубежом, – для несовер-шеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных орга-низованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта  копия решения комиссии по направле-нию граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министер-стве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.1.2. не достигшему  14-летнего возраста | законный представитель несовершен-нолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего  документ для выезда за границу несо-вершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь  вид на жительство несовершеннолет-него (при его наличии) – при приоб-ретении гражданства Республики Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регист-рации по месту жительства несовер-шеннолетнего, указанные в пунк-те 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровле-нием детей за рубежом, – для несо-вершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта  копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовер-шеннолетних, направляемых за пре-делы республики для получения ме-дицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления для иных граждан Республики Беларусь  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет |
| 11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |
| 11.2.1. достигшему 14-летнего возраста | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соо-тветствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регист-рации по месту жительства, указан-ные в пункте 13.1 настоящего перечня (в случае переезда гражданина Респуб-лики Беларусь, ранее постоянно про-живавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь, отказа гражда-нина Республики Беларусь, получив-шего паспорт для постоянного прожи-вания за пределами Республики Беларусь, от выезда на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):  свидетельство (документ) о рождении заявителя  свидетельство (документ) о заключе-нии брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство (документ) о расторже-нии брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае растор-жения заявителем брака  свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражда-нина (гражданки) умершим (умер-шей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта  копия решения комиссии по направ-лению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министер-стве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляе-мых за пределы республики для полу-чения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке  100 евро – при обращении в загранучреждение | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение |  |
| 11.2.2. не достигшему 14-летнего возраста | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)  документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):  свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта  копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке  100 евро – при обращении в загранучреждение | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных органи-зованных групп де-тей, выезжающих на оздоровление за ру-беж, а также несо-вершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения меди-цинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь  15 дней со дня пода-чи заявления – в случае обмена пас-порта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миг-рации, расположен-ных в г. Минске и областных центрах  1 месяц со дня пода-чи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обра-щении в загранучреждение |  |
| **ГЛАВА 13 РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ** | | | | |
| 13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных докумен-тов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без граж-данства, которым предоставлены ста-тус беженца или убежище в Республи-ке Беларусь, – при его наличии)  документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства  военный билет или временное удосто-верение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)  свидетельство о смерти (для иност-ранных граждан и лиц без граждан-ства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении роди-тельских прав, об отмене усыновле-ния (удочерения), о признании граж-данина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определе-ния) суда, органа уголовного пресле-дования об объявлении розыска граж-данина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя  письменное согласие одного из закон-ных представителей несовершенно-летнего на его регистрацию по месту жительства другого законного пред-ставителя, удостоверенное в установ-ленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о де-тях, определяющих, с кем из закон-ных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистра-ции несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если закон-ные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда закон-ный представитель несовершеннолет-него не зарегистрирован по месту жительства на территории Республи-ки Беларусь либо является иностран-ным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  письменное согласие законных пред-ставителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в уста-новленном порядке, – для регистра-ции несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительст-ва его законных представителей, за исключением случаев, когда закон-ный представитель несовершеннолет-него не зарегистрирован по месту жительства на территории Республи-ки Беларусь либо является иностран-ным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания  0,5 базовой величины – для других лиц | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных докумен-тов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Респуб-лике Беларусь, – при его наличии)  документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания  свидетельство о смерти (для иност-ранных граждан и лиц без граждан-ства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении роди-тельских прав, об отмене усыновле-ния (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержа-щая сведения из записи акта о рожде-нии, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетне-го в возрасте от 14 до 18 лет,имеюще-го одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя  письменное согласие законных пред-ставителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жи-тельства либо не по месту пребыва-ния, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовер-шеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением не-совершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для полу-чения образования в дневной форме получения образования, а также слу-чаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистри-рован по месту жительства на терри-тории Республики Беларусь либо яв-ляется иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоян-но не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу  0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования  на период пребывания по месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей  на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах  на период прохождения альтернативной службы – для граждан, проходящих альтернативную службу  до 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь  до 1 года – для других лиц |
| 13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно |
| **ГЛАВА 18 ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ** | | | | |
| 18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отно-шениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удо-черенные), родные братья и сестры, дед, бабка, вну-ки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родст-венники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земель-ном участке, находящем-ся на территории Респуб-лики Беларусь и предос-тавленном ему и (или) таким лицам для строи-тельства и (или) обслужи-вания одноквартирного жилого дома, зарегистри-рованной организацией по государственной ре-гистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сеноко-шения и выпаса сельско-хозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с которыми заявитель состоит в таких отношениях  документ, подтверждающий право на земельный участок (при его наличии) | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней | до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки |
| **ГЛАВА 22 ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ** | | | | |
| 22.8. Принятие решения, подтверждающего при-обретательную давность на недвижимое имущест-во, сведения о котором отсутствуют в едином государственном регист-ре недвижимого имуще-ства, прав на него и сделок с ним | заявление с указанием сведений, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 22.9. Принятие решения о возможности использова-ния эксплуатируемого ка-питального строения по назначению в соответст-вии с единой классифика-цией назначения объектов недвижимого имущества | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 22.91. Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-мес-та по единой клаcсифика-ции назначения объектов недвижимого имущества без проведения строи-тельно-монтажных работ | заявление  технический паспорт или ведомость технических характеристик | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 22.92. Принятие решения об определении назначе-ния капитального строе-ния (здания, сооружения), изолированного помеще-ния, машино-места в со-ответствии с единой клас-сификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключе-нием эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помеще-ний, машино-мест \*\*\*\*\*\* | заявление  разрешительная документация на строительство объекта  проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством)  технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 22.93. Принятие решения о возможности использо-вания капитального стро-ения, изолированного по-мещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначе-ния объектов недвижимого имущества | заявление  заключение о надежности несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла, – для построек более одного этажа | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 22.24. Выдача справки, подтверждающей возве-дение до 8 мая 2003 г. жи-лого дома (жилого изоли-рованного помещения, иного строения), располо-женного в городе или в сельском населенном пункте на предоставлен-ном наследодателю в ус-тановленном порядке зе-мельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной органи-зации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распо-рядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, от-чества, а также соответ-ствие этого строения противопожарным, сани-тарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижи-мому имуществу, установленным законодательством | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 22.241. Выдача справки, подтверждающей внесе-ние в похозяйственную книгу сельского (поселко-вого) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об одноквартир-ном, блокированном жи-лом доме с хозяйственны-ми и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 22.242. Выдача справки, подтверждающей эксплу-атацию до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блоки-рованного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокирован-ном жилом доме, распо-ложенных в сельской местности\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* и возведенных на земель-ном участке, предостав-ленном гражданину в со-ответствии с законода-тельством об охране и использовании земель (если такие дом, квартира не внесены в похозяйст-венную книгу сельского (поселкового) исполни-тельного комитета) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица об осуществлении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа представления документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, не требуется.

Факт внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации о внесении платы.

\*\*В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

За совершение юридически значимых действий, являющихся объектами обложения государственной пошлиной, на основании заявления об их совершении, поданного в электронной форме посредством единого портала электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы, государственная пошлина уплачивается в размере 50 процентов от установленной ставки за совершение таких действий (за исключением юридически значимых действий, за совершение которых предусмотрено полное освобождение плательщика от государственной пошлины).

Плата в виде сбора (пошлины) не уплачивается заявителями при повторном совершении юридически значимых действий, являющихся объектами обложения консульским сбором или государственной пошлиной, в связи с допущенными при их совершении ошибками (в том числе неточностями в выданных (оформленных, переоформленных, удостоверенных, обмененных) документах (их дубликатах) или неполнотой сведений в них) по вине специально уполномоченного на совершение таких действий государственного органа, иной уполномоченной организации, должностного лица.

\*\*\*Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.

\*\*\*\*\* Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.

\*\*\*\*\*\* Осуществляется в случае, если назначение капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества не указано в ранее принятых местными исполнительными и распорядительными органами решениях (о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта, о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке, ином решении).

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* Под сельской местностью понимается территория:

сельсоветов, поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся административно-территориальными единицами;

поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся территориальными единицами;

иных населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами, входящая вместе с другими территориями в пространственные пределы сельсоветов.

Реквизиты Езерского сельисполкома: ОАО «АСБ Беларусбанк г.Минск», БИК АКВВВY2Х, УНП 700451296, расчетный счет ВY92АКВВ36007300301110000000