Приложение

**ЕДИНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

административных процедур, осуществляемых Сормовским сельским исполнительным комитетом в отношении субъектов хозяйствования на основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548

**Ответственные лица за осуществление административных процедур**: управляющий делами сельского исполнительного комитета Щемелева Елена Анатольевна, тел. 71541 (в её отсутствие данные функции выполняет председатель сельисполкома Мишуров О.А.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры  | Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры |
| ГЛАВА 16ИМУЩЕСТВЕННЫЕ, ЖИЛИЩНЫЕ И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ |
| 16.4.1. Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору | заявлениетри экземпляра договора найма жилого помещения или дополнительного соглашения к немутехнический паспортсправка о балансовой принадлежности и стоимости жилого помещения государственного жилищного фондаписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | бесплатно |
| 16.4.2. Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору | заявлениетри экземпляра договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к немутехнический паспортписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | бесплатно |